



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI BİRİM KOMİSYONU
İLKE, USUL ve ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Komisyonu amacı Ondokuz Mayıs Üniversitesi (OMÜ) Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Toplumsal Yaşama Katkı Birim Komisyonu'nun faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu usul ve esaslar, OMÜ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Toplumsal Yaşama Katkı Birim Komisyonu'nun kuruluş, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu usul ve esaslar Ondokuz Mayıs Üniversitesi, Toplumsal Katkı Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu usul ve esaslarda geçen tanım ve kısaltmaları ifade eder.

- a. **Üniversite:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi'ni,
- b. **Yüksekokul:** Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- c. **Müdür:** Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü'nü,
- d. **Komisyon:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Toplumsal Yaşama Katkı Birim Komisyonu'nu,
- e. **Başkan:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Toplumsal Yaşama Katkı Birim Komisyonu Başkanı'nı,
- f. **Komisyon Üyesi:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Toplumsal Yaşama Katkı Birim Komisyonu'nda görevli öğretim üye ve elemanlarını,
- g. **Raportör:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Toplumsal Yaşama Katkı Birim Komisyonu'nda görevli raportörü ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Komisyonun Oluşumu, Çalışma Esasları ve Görevleri

MADDE 5 - Komisyonun Oluşumu

Komisyonun Oluşumu aşağıdaki esaslar doğrultusundadır:

- a. Komisyon, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesindeki farklı bölümleri temsil eden en az 5 kişiden oluşur.
- b. Komisyon üyeleri 2 yıllık süre için görevlendirilir.
- c. Herhangi bir üyenin görev süresi dolmadan komisyon üyeliğinden ayrılması halinde, Müdürlük tarafından yeni üye(ler) komisyona görevlendirilir.
- d. Toplumsal Yaşama Katkı Birim Komisyonu, yüksekokul web sitesinde ilan edilir ve yüksekokul raporlarında kayıt altına alınır.



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI BİRİM KOMİSYONU
İLKE, USUL ve ESASLARI

MADDE 6 - Komisyonun Çalışma Esasları

Komisyon, çalışmalarını aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda yürütür.

- a. Komisyon, biri akademik dönemin açılışı, biri akademik dönemin kapanışında olmak üzere yılda en az 2 defa toplanır.
- b. Toplantıların gündem maddeleri, yeri, zamanı ve süresi başkanın teklifi ile belirlenerek katılımcılara bildirilir.
- c. Gündem üzerinde görüşmeler tamamlandıktan sonra gündem oya sunulur. Görüşmeler sonunda kararlar açık oylama ve salt çoğunluk ile alınır.
- d. Toplantı görüşmeleri ve kararları tutanakla kayıt altına alınır.
- e. Komisyonun gündemi doğrultusunda çalışılan ve alınan kararlar Müdürlük ile paylaşılır.
- f. Ekip, tüm bölüm başkanlıkları ve müdürlük bünyesinde faaliyet gösteren diğer kurul ve komisyonlarla iş birliği içinde çalışır.
- g. Her eğitim-öğretim yılı sonunda gelecek eğitim-öğretim yılında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Bünyesindeki Bölümlerin yapacağı faaliyetlerle ilgili planlarını yapar. Yıllık planları ve yıl içindeki faaliyetlere ilişkin raporları Müdürlüğe iletir.
- h. Başkanının bulunmadığı zamanlarda ekibin içerisinde bir üye ona vekalet eder.
- i. Herhangi bir nedenle komisyondan ayrılmak isteyen üye, mazeretini belirten dilekçesini komisyon başkanına ve Yüksekokul Yönetimine bildirir. Yüksekokul Yönetimi mazereti göz önünde bulundurarak değerlendirme yapar ve kararını ilgili üyeye yazılı olarak bildirir.

MADDE 7 - Komisyonun Görevleri

Toplumsal Yaşama Katkı Birim Komisyonunun Görevleri aşağıdaki şekildedir:

- a. Üniversitenin toplumsal katkı hedef, politika ve stratejisinin yüksekokul tarafından benimsenmesine ve içselleştirilmesine katkıda bulunur.
- b. Toplumsal katkı ile ilgili bilgileri, duyuruları, istekleri Yüksekokula bildirir.
- c. Yüksekokulda bölümlerin planladığı Sağlık, Ar-Ge, Eğitim ve Sosyal sorumluluk faaliyet alanlarına ilişkin toplumsal katkı faaliyetlerinin takibini sağlar.

MADDE 8: Komisyon Başkanının Görevleri

- a. Komisyonu temsil etmek ve komisyon çalışmalarını yönetmek,
- b. Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemlerini sağlamak,
- c. Komisyon toplantı çağrılarını yapmak, ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil toplantıya çağırarak,
- d. Komisyonla ilgili her türlü temsil, görevlendirme, iletişim, yazışma vb. konuları komisyon kararıyla Yüksekokul Yönetimine bildirmektir.



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI BİRİM KOMİSYONU
İLKE, USUL ve ESASLARI

MADDE 9: Raportörün Görevleri

- a. Komisyon toplantı tutanaklarını tutmak, tutanakların üyelere imzalatırılarak saklanması ve Komisyon Karar Dosyasında tutulmasını sağlamak,
- b. Toplantı günlerinin, diğer komisyonların çalışmalarını aksatmayacak şekilde tespiti ve komisyon üyelerine bildirilmesi, gündem, bilgi ve belgelerin komisyon üyelerine iletilmesini sağlamak
- c. Gerekli görülmesi halinde komisyon adına yazılacak yazıların hazırlanması, konu ile ilgili bilgi ve belgeleri sağlamaktır.

MADDE 10: Komisyon Üyelerinin Görevleri

- a. Komisyonun usul ve esaslarına uygun olarak Toplumsal Katkı Komisyonu Başkanı tarafından verilen görevleri yerine getirmek,
- b. Komisyon toplantılarına katılmak,
- c. Bölümlerin toplumsal katkı faaliyetlerinin takibini sağlamak ve haberini yaptırmak,
- d. Komisyon kararına göre çıkan tüm görevlendirmeleri gerçekleştirmektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 11 - (1) Bu İlke, Usul ve Esaslar Yüksekokul Kurulu Kararı ile kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12 - (1) Bu İlke, Usul ve Esaslar hükümlerini Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu yürütür.

İlke, Usul ve Esasların kabul edildiği Yüksekokul Kurulu Kararının;	
Tarihi	Sayısı
25.12.2025	2025/22